**UMOWA nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_/zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez przedstawiciela Stron** \* (wariant 2 ma zastosowanie w przypadku umów zawieranych w formie elektronicznej)

**w Krakowie (dalej: „Umowa”)**

**pomiędzy**

**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000037568, o kapitale zakładowym w wysokości   
37 277 023 000,00 złotych, opłaconym w całości, posiadającą numer NIP PL 113-23-16-427, posiadającą numer REGON 017319027, w imieniu, której działa:  
**Zakład Linii Kolejowych w Krakowie**

Plac Matejki 12,

31-157 Kraków  
reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

uprawnionych do łącznej reprezentacji,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

oraz

w przypadku Spółki akcyjnej (S.A.) i Spółki komandytowo-akcyjnej (S.K.A.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Spółka Akcyjna/ Spółka Komandytowo-Akcyjna, z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (miejscowość), adres: ulica \_\_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod nr KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł, wpłaconym w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentowana przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)

\_\_\_\_ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (miejscowość)

adres: ulica \_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_\_, pod nr KRS \_\_\_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_ zł, NIP \_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_, reprezentowana przez: \_\_\_\_.

w przypadku Spółki jawnej (sp. j.), Spółki komandytowej (sp. k.), Spółki partnerskiej (sp. p.) \_\_\_\_\_\_Spółka jawna/Spółka komandytowa/Spółka partnerska, z siedzibą \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (miejscowość) adres: ulica \_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_ (miejscowość) \_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_\_, pod nr KRS \_\_\_\_\_, według stanu na dzień\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentowana przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

<imię i nazwisko>, \_\_\_\_\_\_\_, zamieszkały/a w \_\_\_\_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, miejscowość prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP \_\_\_\_\_\_\_\_REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentowany/a przez\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

w przypadku Spółki cywilnej (s.c.)

<imię i nazwisko>, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zamieszkały/a w \_\_\_\_\_\_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

i <imię i nazwisko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zamieszkały/a w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ adres: ulica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentowani przez\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi Załącznik do Umowy.

Konsorcjum w składzie:

Lider: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz

Partner: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub „**Konsorcjum**”\*

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego otwartego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.” Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na „Wykonaniu usług w zakresie drobnych prac o charakterze konserwacyjno-utrzymaniowym związanych z bieżącą naprawą elementów infrastruktury peronowej na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie”, szczegółowo opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: „**OPZ**”), który stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy (dalej: „**Usługi**”).
2. Realizacja Usług obejmuje w szczególności wykonywanie w zakresie:  
   - prac ziemnych;  
   - prac szklarskich;  
   - prac murarskich;  
   - prac ciesielskich;  
   - prac w zakresie izolacji;  
   - prac tynkarskich;  
   - prac malarskich;  
   - prac kowalsko-ślusarskich;  
   - prac elektrycznych;  
   - prac brukarskich;  
   - inne**.**

**§ 2**

**Termin obowiązywania i realizacji Umowy**

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, świadczył będzie Usługi w okresie od dnia zawarcia Umowy do 31.12.2026 r. lub do wyczerpania kwoty Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Usługi realizowane będą we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach, na terenie Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie.
3. Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, wykona czynności, o których mowa w § 1 Umowy w terminach określonych w zamówieniach składanych przez Zamawiającego zgodnie z bieżącymi potrzebami.
4. Odbiór Usług nastąpi protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. Protokół odbioru sporządzony zostanie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Umowy.

**§ 3**

**Zlecenia**

1. W ramach Umowy realizowane będą Zlecenia i inne czynności objęte zakresem usług określonym w § 1 Umowy, dla których szczegółowe warunki wykonania wskazane zostaną w każdorazowym pisemnym Zleceniu, złożonym przez Zamawiającego i przyjętym do wykonania przez Wykonawcę.
2. Zlecenia (dalej: „**Zlecenia**”, a pojedynczo również „**Zlecenie**”) udzielane będą przy zachowaniu procedur określonych w niniejszej Umowie. Wzór Zlecenia stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
3. Zlecenia udzielane będą z inicjatywy Zamawiającego w formie pisemnej, w miarę istniejących potrzeb, na podstawie Zleceń Zamawiającego, każdorazowo w ciągu maksymalnie 20 dni roboczych od dnia dostarczenia danego Zlecenia. (Wymagane jest potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcie Zlecenia do realizacji).
4. Przedmiotem Zlecenia będzie każdorazowo wykonanie prac z zakresu Usług szczegółowo określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.
5. Z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszej Umowy, Zlecenie będzie zawierać w szczególności: przedmiot, miejsce, termin wykonania, lokalizację, a także jeżeli Strony tak ustalą w przypadku Zlecenia obejmującego więcej niż jedną pozycję wykazu prac objętych zakresem Usługi, również harmonogram rzeczowo – finansowy. W przypadku Zlecenia, którego wartość przekroczy 200 000,00 zł netto, Zlecenie zawiera ponadto: wartość netto i brutto Zlecenia, kwotę Zabezpieczenia (2% wartości/wynagrodzenia brutto), formę Zabezpieczenia oraz termin wniesienia Zabezpieczenia zgodnie z § 13.
6. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia Zlecenia, jeżeli jego przedmiot jest objęty zakresem określonym w § 1 niniejszej Umowy, chyba że jego realizacja jest niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub wynikła z działania siły wyższej. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o przesłankach uniemożliwiających realizację Zlecenia.
7. Umowa ma zastosowanie do Zleceń udzielonych w okresie jej obowiązywania.
8. Realizacja dostaw odbywać się będzie według potrzeb Zamawiającego, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie miał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
9. Dla wszystkich czynności realizowanych w ramach danego Zlecenia, Strony mogą na etapie jego zawierania sporządzić stosowne harmonogramy rzeczowo – finansowe, które będą stanowić załączniki do poszczególnych Zleceń.
10. Korekty, zmiany oraz uzupełnienia harmonogramów rzeczowo – finansowych o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, w szczególności w zakresie miejsca dostawy, terminów, zmian zakresu przedmiotowego oraz zmian asortymentu na inny niż w Umowie, mogą być dokonywane wyłącznie w drodze aneksów do Zlecenia.
11. Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną.

**§ 4**

**Odbiory**

* 1. Po wykonaniu wszystkich prac i czynności objętych zakresem danego Zlecenia, wszystkie prace i czynności objęte przedmiotem danego Zlecenia będą podlegały odbiorowi. WzórProtokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
  2. Odbiór Zlecenia zostanie dokonany w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy o jego gotowości do odbioru.
  3. Odbiory dokonywane będą poprzez sporządzenie i podpisanie protokołu odbioru przez osoby upoważnione przez Zamawiającego oraz ze strony Wykonawcy. Protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron lub elektronicznie w jednym egzemplarzu.
  4. Gotowość do odbioru osiągnięta jest z chwilą zakończenia przez Wykonawcę wszystkich prac i czynności określonych w Zleceniu.
  5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia Usługi objętej danym odbiorem, w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad, w tym nieprawidłowości, które uniemożliwiają lub uniemożliwią w przyszłości użytkowanie danego elementu zgodnie z jego przeznaczeniem.
  6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu Zlecenia Protokół odbioru Zlecenia zawierać winien zobowiązanie Wykonawcy do ich usunięcia w określonym przez Zamawiającego terminie, w ramach przysługującego wynagrodzenia. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad, stanowić będzie podstawę do sporządzenia Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji Umowy, świadczył będzie Usługi na rzecz Zamawiającego z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do świadczenia Usług.
3. Wykonawca gwarantuje, iż w realizacji Umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy, nie będą brali udziału etatowi pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz wszelkich danych teleadresowych jego firmy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i dalszego zagospodarowania odpadów powstających w wyniku świadczenia usługii staje się wytwórcą tego rodzaju odpadów za wyjątkiem odpadów w postaci złomu, żelaza i stali oraz metali kolorowych, który pozostaje własnością jednostki organizacyjnej Spółki, na terenie której realizowana jest Usługa.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za odpady, których jest wytwórcą w wyniku realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do magazynowania, transportu oraz dalszego zagospodarowania odpadów, których jest wytwórcą we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z ustawą o odpadach.
8. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Instrukcji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dotyczącej gospodarki odpadami dla Wykonawców Is-3” – dostępnej na stronie internetowej [www.plk-sa.pl](http://www.plk-sa.pl)

**§ 51**

**Obowiązki Wykonawcy w zakresie BHP**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zapisów instrukcji Ibh-105 – „Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S. A., podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych” – stanowiącej **Załącznik nr 5** do Umowy lub dostępnej na stronie internetowej pod adresem:   
https://www.plk-sa.pl/files/public/user\_upload/pdf/Akty\_prawne\_i\_przepisy/Instrukcje/Wydruk/Ibh-105.pdf,   
oraz do obowiązujących wymagań w zakresie bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej, zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących i w instrukcjach PKP Polskie Linie Kolejowe S. A., w odniesieniu do prac wykonywanych na terenie Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zapisów instrukcji Id-21 – „Zasady wstępu na obszar kolejowy, zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S. A.” – stanowiącej **Załącznik nr 6** do Umowy lub dostępnej na stronie internetowej pod adresem: https://www.plk-sa.pl/

3. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem realizacji Umowy do:

a) złożenia pisemnego wniosku do Kierownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego o przeprowadzenie poinformowania pracowników Wykonawcy o zagrożeniach dla zdrowia i życia podczas wykonywania prac na terenie kolejowym;

b) złożenia wykazu pracowników (sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 4 do Ibh-105) oraz oświadczenia – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 6 do Ibh-105 – w 3 egzemplarzach, dla których zostanie przeprowadzone poinformowanie o zagrożeniach dla zdrowia i życia podczas wykonywania prac na terenie kolejowym.

4. Informacja o zagrożeniach dla zdrowia i życia podczas pracy na obszarze kolejowym będzie przekazywana pracownikom Wykonawcy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej przez pracownika komórki organizacyjnej wskazanej przez Kierującego jednostką organizacyjną.

W sytuacji zatrudniania obcokrajowców Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w razie potrzeby tłumacza, w przypadku informacji przekazywanej ustnie lub zapewnić tłumaczenie przekazanego materiału w przypadku przekazania informacji w formie pisemnej lub elektronicznej.

5. Dokumenty dostarczone przez Wykonawcę, w tym dokumenty sporządzone na podstawie Instrukcji Ibh-105 dołącza się do Umowy z Wykonawcą.

6. Wykonawcę zobowiązuje się do wystąpienia do Kierownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego, z wypełnionymi dokumentami, tj.: wnioskiem – o wydanie Karty wstępu (uprawniającej do wstępu na obszar kolejowy) – sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 Instrukcji Id-21; oraz Kartami wstępu – której wzór stanowi załącznik nr 2 do Instrukcji Id-21, przygotowanymi dla wszystkich osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Umowy. Ponadto w/w dokumenty należy przesłać w formie elektronicznej do komórki IZ06BHSA Zamawiającego.

7. W przypadku konieczności wjazdu pojazdów drogowych na teren kolejowy Wykonawcę zobowiązuje się do pisemnego wystąpienia wraz z wypełnionym załącznikiem nr 3 do Instrukcji Id-21 do Kierownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego, w celu uzyskania zezwolenia (na wjazd i poruszania się pojazdu drogowego na obszarze kolejowym), zarządzanym przez jednostkę organizacyjną Zamawiającego. Ponadto należy przesłać w/w dokumenty w formie elektronicznej do komórki IZ06SPSA Zamawiającego.

8. W przypadku jednoczesnego wykonywania prac, przez pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców poszczególni pracodawcy mają obowiązek współdziałać ze sobą oraz sporządzić porozumienie o współpracy w zakresie BHP zgodnie ze wzorem ze stanowiącym załącznik nr 8   
do Instrukcji Ibh-105.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, a także do zapłaty umówionego Wynagrodzenia zgodnie z Umową.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru Usług należytej jakości.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca nie możeposługiwać się podwykonawcami (dalej: „**Podwykonawcy**”).

**§ 8**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonywania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalane każdorazowo na podstawie cen jednostkowych, przyjętych z oferty Wykonawcy oraz faktycznie należycie zrealizowanych Zleceń, odebranych protokołem przez Zamawiającego (dalej: „**Wynagrodzenie**”). Kopię wykazu cen jednostkowych (z oferty Wykonawcy) dla prac i czynności wchodzących w zakres świadczonych Usług – stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszej Umowy.
2. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości za faktycznie zamówione i prawidłowo wykonane Usługi stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
3. Łączna maksymalna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji udzielonych Zleceń objętych niniejszą Umową, nie może przekroczyć odpowiednio kwoty:
4. Netto: … PLN (słownie: …)
5. VAT 23%: … PLN (słownie: …)
6. Brutto: … PLN (słownie: …)
7. Łączna wartość usług zleconych do realizacji w wystawionych Zleceniach do niniejszej Umowy ramowej, wyliczona w oparciu o zaakceptowane ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy może być niższa niż wskazana w ust. 3 wartość Umowy ramowej. Wykonawcy nie przysługuje prawo do formułowania jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
8. Faktury wystawiane będą na:  
   **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**  
   03-734 Warszawa, ul. Targowa 74  
   **Zakład Linii Kolejowych w Krakowie**  
   31-157 Kraków, Plac Matejki 12  
   NIP 113-23-16-42

Wykonawca, który nie ma obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, z dopiskiem „FAKTURA” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle e-fakturę na adres [efaktura@plk-sa.pl](mailto:efaktura@plk-sa.pl), lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wraz z załącznikami do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8a** do Umowy, które zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w okresie kiedy system KSeF nie jest obligatoryjny Wykonawca chciał dostarczać faktury poprzez ten system wymagane jest, aby przed dostarczeniem pierwszej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca podpisał i przekazał do potwierdzenia Zamawiającego oświadczanie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8b** do Umowy. W okresie, gdy KSeF jest obligatoryjny nie jest wymagane przekazywanie oświadczenia, o którym mowa w poprzednim zdaniu.

5a. Ilekroć Umowa zobowiązuje Wykonawcę do przesłania wraz z fakturą załączników do faktury a Wykonawca obowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, wyśle załączniki do faktur ustrukturyzowanych, które nie mogą być przesłane w strukturze faktury, papierowo lub elektronicznie do właściwej komórki merytorycznej w jednostce organizacyjnej lubdostarczy załączniki w wersji papierowej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa NIP 113-23-16-427, z dopiskiem „ZAŁĄCZNIKI DO FAKTURY” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle załączniki do faktury na adres [efaktura@plk-sa.pl](mailto:efaktura@plk-sa.pl) podając w tytule wiadomości numer ID KSeF dla danej faktury, której dotyczą, lub wyśle do Zamawiającego załączniki za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

1. W treści faktury należy wskazać numer Umowy oraz numer zamówienia wystawionego przez Zamawiającego, a także numer protokołu odbioru, który dotyczy świadczenia objętego wystawioną fakturą.
2. Wykonawca oświadcza, że *jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur.\*
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oryginał Protokołu odbioru potwierdzający wykonanie Usługi, niezawierający żadnych uwag lub zaleceń, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Umowy.
4. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 5.
5. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika wskazanego w ust. 5.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczona do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie, z zastrzeżeniem ust. 12 i 13. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.\* *(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)*
7. Postanowienia ust. 11 nie mają zastosowania, jeżeli Zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone Zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.\* *(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)*
8. Postanowienia ust. 11 i 12 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą Oświadczenie/Zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
9. służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych, lub
10. wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy, lub
11. prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.\* (ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)
12. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Lidera Konsorcjum fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi wskazanemu w ust. 5.\* *(dotyczy Konsorcjum)*
13. Zapłata Wynagrodzenia na wskazany przez Lidera Konsorcjum rachunek bankowy stanowi spełnienie świadczenia należnego Wykonawcy.\* (*dotyczy Konsorcjum)*
14. Wykaz Usług objętych Umową oraz odpowiadających im cen jednostkowych zawiera Załącznik nr 7.\*
15. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).

**§ 9**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane Usługi oraz dostarczony materiał na okres \_\_\_\_\_\_ miesięcy.
2. Okres gwarancji jakości rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu podpisania Protokołu odbioru bez uwag Usługi.
3. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, jak również do dochodzenia roszczeń o naprawienie poniesionej szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z Umową.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia powstałych wad, stwierdzonych w terminie określonym w ust. 1.
5. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, o których mowa w ust. 4 ponosi Wykonawca.
6. W przypadku stwierdzenia wady Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do ich usunięcia następnego dnia roboczego po zgłoszeniu wady przez Zamawiającego. Zgłoszenie następować będzie w formie elektronicznej. Usunięcie wady winno nastąpić w terminie 14 dni roboczych.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad, o których mowa w ust. 4 w wyznaczonym terminie lub w przypadku konieczności natychmiastowego usunięcia tych wad, Zamawiający będzie uprawniony według swojego wyboru do usunięcia przedmiotowych wad we własnym zakresie lub zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, żądając od Wykonawcy zwrotu poniesionych kosztów.
8. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje Wynagrodzenie z tytułu gwarancji i świadczenia usług gwarancyjnych.

**§ 10**

**Odpowiedzialność**

* 1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy.
  2. Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Zlecenia.\* *(dotyczy gdy mamy Wykonawcę w formie konsorcjum)*
  3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego, wynikłe w toku lub w związku z realizacją Umowy. W szczególności Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie zniszczenia lub uszkodzenia sprzętu, jak i pozostałego mienia Zamawiającego powierzonego mu na potrzeby realizacji Umowy, wynikłe w trakcie lub w związku z jej realizacją. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.
  4. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
  5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
  6. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
  7. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

**§ 11**

**Kary umowne**

* 1. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy następujących kar umownych:

1. w przypadku nieterminowego świadczenia Usług – karę umowną w wysokości 2% wartości netto opóźnionej Usługi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2. w przypadku niezgodnego z Umową świadczenia Usług – karę umowną w wysokości 2% wartości netto niezgodnej z Umową Usługi, za każdy przypadek niezgodnej z Umową Usługi;
3. w przypadku zwłoki w realizacji usług gwarancyjnych – karę umowną w wysokości 10% wartości netto Usługi obarczonej wadą;
4. w przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w § 12 ust. 1 - 4 Umowy – karę umowną w wysokości 2% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt a) Umowy za każdy dzień zwłoki;
5. w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt a) Umowy;
6. w przypadku odstąpienia od realizacji Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto danego Zlecenia.
   1. Kara umowna z tytułu niezgodnej z Umową Usługi, o której mowa w ust. 1 pkt 2 naliczana jest niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji jakości.
   2. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu przy uwzględnieniu treści ust. 8 z tym zastrzeżeniem, że kara umowna zastrzeżona w ust. 1 pkt 5 nie podlega sumowaniu z inną karą umowną spośród zastrzeżonych w ust. 1 pkt 1 – 4 i pkt 6, jeżeli podstawą do żądania tej innej kary umownej jest okoliczność stanowiąca jednocześnie przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
   3. Z zastrzeżeniem ust. 5 kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
   4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia brutto.
   5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 kodeksu cywilnego).
   6. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie Wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek do wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r., o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
   7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 30% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt a).

**§ 12**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zarówno kontraktowej, jak i deliktowej) Wykonawcy w związku z prowadzoną przez niego działalnością (w szczególności działalnością związaną z przedmiotem Umowy) oraz posiadanym mieniem z sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
2. Ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmowała zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała (szkoda osobowa) oraz szkodę majątkową.
3. Franszyza nie może być wyższa niż **5 000,00zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) lub 10% wartości szkody.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności przez co najmniej okres obowiązywania Umowy, a w razie jej zawarcia na okres krótszy, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia o brakujący okres i przekazania kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Zamawiającemu na co najmniej 7 dni przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1 - 4 Zamawiający uprawniony jest według swego wyboru:
   1. do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 i potrącenia kosztów związanych z jej zawarciem z kwot należnych Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, albo
   2. do żądania od Wykonawcy zapłaty na swoją rzecz kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 4) Umowy.

**§ 13**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia w wysokości 2% wartości brutto Zlecenia, jeżeli wartość Zlecenia przekroczy **200 000,00 zł** netto.
2. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań, wynikających z realizacji poszczególnych Zleceń, Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed terminem przyjęcia Zlecenia do realizacji, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Zlecenia, w jednej lub kilku formach dopuszczonych przez Zamawiającego w SWZ, według wyboru Wykonawcy i w całości określonej w Zleceniu (dalej: „**Zabezpieczenie**”) i będzie je utrzymywał przez cały okres realizacji Zlecenia na zasadach określonych w niniejszej Umowie. W przypadku Zlecenia, o którym mowa w ust. 1, wniesienie Zabezpieczenia stanowi warunek przyjęcia Zlecenia do realizacji. W razie niewniesienia Zabezpieczenia w terminie, Zamawiający jest uprawniony według swojego wyboru wyznaczyć dodatkowy termin na wniesienie Zabezpieczenia albo uznać, że Zlecenie nie zostało przyjęte do realizacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia, a także roszczeń o zapłatę kar umownych.
4. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenie będzie ważne i wykonalne, aż do należytego zrealizowania i ukończenia Zlecenia przez Wykonawcę. Zabezpieczenie będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym od dnia wykonania Zlecenia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji w kwocie 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Zlecenia będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi później.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie zapewni Zabezpieczenia, zgodnie z ust. 2 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności do czasu złożenia nowego Zabezpieczenia lub prawo, według wyboru Zamawiającego do zrealizowania Zabezpieczenia i traktowania uzyskanych pieniędzy jako Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu bądź prawo do uzupełnienia z płatności należnych Wykonawcy do wysokości kwoty należnego Zabezpieczenia Zlecenia poprzez potrącenie i traktowania uzyskanych pieniędzy jako Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, Zamawiający zwróci pieniądze traktowane dotychczas jako Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu. Rozliczenie odbywać się będzie zgodnie z zasadami rozliczenia zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy nie przysługują odsetki od wstrzymanej płatności. Nowo ustanowione Zabezpieczenie ma być zgodne z postanowieniami SWZ.
6. W przypadku zwiększenia wartości brutto Zlecenia, Wykonawca będzie zobowiązany uzupełnić kwotę Zabezpieczenia, zgodnie z postanowieniami ustępu 2 i 4 powyżej. W przypadku gdy Wykonawca nie uzupełni Zabezpieczenia wówczas zastosowanie będzie miał ustęp 5 powyżej.
7. Zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zwrot Zabezpieczenia nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Zlecenia w wysokości 70% w ciągu 30 dni od wykonania przedmiotu Zlecenia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany (co zostanie potwierdzone Protokołem odbioru bez wad). Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Zlecenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności od tego, który z tych terminów upłynie później, pod warunkiem usunięcia wszystkich wad i usterek.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci na rachunek bankowy Wykonawcy  
   nr rachunku: ………………………………………………………………………………………………….

**§ 14**

**Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim wszelkich dokumentów, materiałów, informacji zwanych dalej: Informacjami, uzyskanymi w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową.
2. Wykorzystanie Informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy Informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z Informacji Zamawiającego podlegających ochronie. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć dostęp do Informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym Informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz Zamawiającego i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje  się do zapoznania w sposób udokumentowany zarówno siebie jak i wszystkie osoby realizujące w jego imieniu przedmiot umowy z dokumentem pn. „Polityka Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-Ibi-1a”,  dostępnym na stronie internetowej PLK SA <https://www.plk-sa.pl/klienci-i-kontrahenci/bezpieczenstwo-informacji-spolki>.

**§ 15**

**Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich**

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią[[1]](#footnote-1), że:
2. Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
3. w Spółce funkcjonuje adres e-mail: [iod.plk@plk-sa.pl](mailto:iod.plk@plk-sa.pl) Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
4. dane osobowe będą przetwarzane w celu:
5. zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
6. przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
7. przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);

w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;

1. podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
2. dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
3. dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
   1. Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
   2. państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
   3. zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 adresem e-mail;
4. dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
5. ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
6. w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
7. ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
10. fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
11. przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
13. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

**§ 16**

**Zakaz cesji**

Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności Wykonawcy powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 Kodeksu cywilnego), ani nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

**§ 17**

**Odstąpienie od Umowy**

* + - 1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2.
      2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, według swego wyboru, w następujących przypadkach i terminach:

1. Wykonawca opóźnia się ze świadczeniem Usług – w terminie 21 dni od upływu terminu świadczenia danej Usługi;
2. Wykonawca wykonuje Zlecenie w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu – w terminie 21 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu;
3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
4. Wykonawca nie zapewni zabezpieczenia należytego wykonania Zlecenia zgodnie z §13 w tym, gdy niemożliwe okaże się skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień uregulowanych w   
   § 13 Umowy. Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia określonego powyżej w terminie 30 dni roboczych od chwili niezapewnienia ważnego i wykonalnego zabezpieczenia należytego wykonania Zlecenia;
5. Wykonawca nie zapewnił ubezpieczenia w terminie i na warunkach określonych w § 12 Umowy – Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 20 dni od dnia wygaśnięcia polisy.
   * + 1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 pkt 3, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.

**§ 18**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę za 30-dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
2. gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją Usług o więcej niż 21 dni roboczych;
3. gdy Wykonawca co najmniej trzy razy zrealizował Usługi w sposób nienależyty lub niezgodny z Umową;
4. gdy wystąpią okoliczności, wskutek których realizacja Umowy nie leży w interesie Zamawiającego;
5. w razie zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje Usługi, przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
6. przerwania przez Wykonawcę wykonywania Usług bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o ile przerwa trwa przez okres co najmniej 14 dni.
7. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę, za 30-dniowym okresem wypowiedzenia w sytuacji gdy:
8. Zamawiający nie przystępuje do odbioru Usług, albo nie współdziała przy realizacji Umowy, w stopniu, który uniemożliwia wykonywanie Umowy;
9. Zamawiający bezzasadnie nie wypłaca w terminie Wynagrodzenia i pomimo wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu, nadal zalega z zapłatą.
10. W przypadku wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający i Wykonawca sporządzą Protokół odbioru. Dokument ten będzie jedną z podstaw do rozliczenia Umowy i wypłacenia wynagrodzenia. Jednakże Wynagrodzenie będzie przysługiwało wyłącznie za prawidłowo zrealizowane Usługi.

**§ 19**

**Zmiany Umowy**

Zmiany Umowy są dopuszczalne w przypadku:

* 1. zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
  2. zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej Umowy zakupowej;

**§ 20**

**Przedstawiciele Stron**

* + - * 1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:

\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_

* + - * 1. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:

\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_

* + - * 1. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 21**

**Adresy do Doręczeń**

Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

**§ 22**

**Postanowienia końcowe**

1. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. / Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej.\**
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, rozwiązanie Umowy oraz odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej albo kwalifikowanej formy elektronicznej w rozumieniu art. 781 Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony uznają, że oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że dla zawarcia aneksu w formie pisemnej albo elektronicznej konieczne jest złożenie oświadczeń woli przez Strony w tej samej formie.
4. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z Umowy. Wszelkie spory, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej Strony o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią Umowy są jej załączniki.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – odpis z rejestru przedsiębiorców KRS/wydruk z CEIDG Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 3 – Wzór zlecenia;

Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru;

Załącznik nr 5 – Instrukcja Ibh-105;

Załącznik nr 6 – Instrukcja Id-21;

Załącznik nr 7 – Kalkulacja ceny usług (z oferty Wykonawcy);

Załącznik nr 8a – Oświadczenie do faktur elektronicznych;

Załącznik nr 8b – Oświadczenie o akceptacji przekazywania faktur poprzez system KSeF.

Za Zamawiającego: Za Wykonawcę:

1. dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną [↑](#footnote-ref-1)